



Appel à candidatures

Coordinateur sportif communal

Employé communal carrière B1, sous-groupe administratif (m/f)

- Statut de l'employé communal carrière B1, sous-groupe administratif
 - Tâche à temps plein (100 %) à durée indéterminée
-

Conditions d'admission :

- être ressortissant d'un Etat membre de l'Union européenne tel que déterminé par la loi du 18/12/2009 modifiant entre autres l'article 2 de la loi modifiée du 24/12/1985 fixant le statut général des fonctionnaires communaux;
- être titulaire d'un diplôme luxembourgeois de fin d'études secondaires, soit d'un diplôme luxembourgeois de fins d'études secondaires techniques, soit d'un certificat portant sur des études à l'étranger reconnues équivalentes par le ministre de l'Education nationale;
- faire preuve des connaissances des trois langues administratives du pays;

Pièces à joindre à la candidature :

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae détaillé
- Extrait récent de l'acte de naissance (moins de deux mois)
- Copie de la pièce d'identité
- Extrait du casier judiciaire bulletin n°3 (moins de deux mois)
- Copies des certificats d'études
- Certificat d'affiliation complet du CCSS

La demande devra impérativement préciser l'adresse complète du candidat ainsi que ses coordonnées de contact (adresse e-mail et numéro de téléphone).

Veillez consulter attentivement l'**aide-mémoire disponible sur le site de la commune** avant de déposer votre candidature pour l'emploi concerné.

Les candidatures sont à remettre à l'Administration communale de Beaufort ;

Adresse postale : 9, rue de l'Église L-6315 Beaufort, pour **vendredi, le 18 juillet 2025 à 16h30 au plus tard.**

Les candidatures incomplètes ne seront pas prises en considération.

Beaufort, le 11 juin 2025

Le collège des bourgmestre et échevins,

Jean-Luc Nosbusch, bourgmestre

Bruno Grilo, échevin

Lynn Mossong, échevine

